

**СЧЕТНАЯ ПАЛАТА  
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**СВГФК «КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ  
КОНТРОЛЬНЫХ И ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКИХ  
МЕРОПРИЯТИЙ, ПРОВЕДЕННЫХ СЧЕТНОЙ ПАЛАТОЙ  
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

(утвержден решением Коллегии Счетной палаты  
Пензенской области от 02.02.2018 года, протокол № 2)

Пенза  
2018 год

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Цель, задачи и формы контроля реализации результатов проведенных мероприятий.....	4
3. Рассмотрение информационных писем	6
4. Контроль реализации представлений (предписаний) Счетной палаты.....	6
5. Анализ итогов рассмотрения правоохранительными органами материалов контрольных мероприятий, направленных им Счетной палатой.....	9
6. Анализ решений по итогам рассмотрения протоколов об административных правонарушениях.....	9
7. Оформление и использование итогов контроля реализации результатов проведенных мероприятий.....	10

## 1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего государственного финансового контроля СВГФК «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных Счетной палатой Пензенской области» (далее – Стандарт) разработан в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и контрольно-счетных органов муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ), а также статьей 10 Закона Пензенской области от 12.08.2011 № 2114-ЗПО «О Счетной палате Пензенской области» (далее – Закон Пензенской области № 2114), Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты РФ (протокол от 17 октября 2014 г. № 47К (993)) с учетом Типового стандарта «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий» (рекомендован решением Президиума Совета контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации 03 июня 2015 г., протокол №2-ПКСО).

1.2. Стандарт предназначен для методологического обеспечения реализации Счетной палатой Пензенской области (далее – Счетная палата) положений вышеуказанных законов и Регламента Счетной палаты.

1.3. Целью Стандарта является методическое и нормативное обеспечение контроля реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных Счетной палатой (далее – результаты проведенных мероприятий).

1.4. Задачами настоящего Стандарта являются:

- определение правил и процедур контроля реализации результатов проведенных мероприятий;
- установление единого порядка организации и осуществления контроля реализации результатов проведенных мероприятий;
- определение порядка оформления итогов контроля реализации результатов проведенных мероприятий.

1.5. Под результатами проведенных мероприятий, в рамках настоящего стандарта, понимаются требования, предложения (рекомендации), содержащиеся в документах, оформляемых по результатам проведенных мероприятий и направляемых Счетной палатой объектам контроля, органам государственной власти Пензенской области (органам местного самоуправления), правоохрани-

тельным органам, иным органам и организациям (далее – документы, направленные Счетной палатой).

Под реализацией результатов проведенных мероприятий понимаются итоги рассмотрения (исполнения) объектами контроля, органами государственной власти Пензенской области), правоохранительными органами, иным органами и организациями следующих документов, направленных Счетной палатой по результатам проведенных мероприятий:

- отчет (заключение) по результатам проведенного контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия;
- представление;
- предписание;
- информационное письмо;
- обращение в правоохранительные органы, органы государственного (муниципального) контроля (надзора);
- протоколы об административных правонарушениях, составленные уполномоченными должностными лицами Счетной палаты, в случаях, установленных законодательством;
- уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

1.6. Положения настоящего Стандарта являются обязательными для соблюдения сотрудниками Счетной палаты.

## **2. Цель, задачи и формы контроля реализации результатов проведенных мероприятий**

2.1. Контроль реализации результатов проведенных мероприятий включает в себя:

- анализ итогов рассмотрения представлений и исполнения предписаний;
- контроль соблюдения сроков рассмотрения представлений и предписаний, а также информирования Счетной палаты о принятых по представлениям и предписаниям решениях и мерах по их реализации, выполнения указанных решений и мер;
- анализ итогов рассмотрения правоохранительными органами материалов контрольных мероприятий, направленных им Счетной палатой;
- анализ итогов рассмотрения протоколов об административных правонарушениях, составленных сотрудниками Счетной палаты и уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;

2.2. Целью контроля реализации результатов проведенных мероприятий является обеспечение качественного выполнения задач, возложенных на Счетную палату и эффективности ее контрольной и экспертно-аналитической деятельности.

Задачами контроля реализации результатов проведенных мероприятий являются:

- обеспечение своевременного и полного получения Счетной палатой информации о рассмотрении (исполнении) объектами контроля, органами государственной власти Пензенской области (органами местного самоуправления), правоохранительными органами, иными органами и организациями документов, направленных им Счетной палатой по результатам проведенных мероприятий;

- определение результативности проведенных мероприятий;

- выработка и принятие дополнительных мер для устранения выявленных нарушений и недостатков, их причин, отмеченных в представлениях и предписаниях Счетной палаты, а также предложений по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении порядка и сроков рассмотрения представлений Счетной палаты и (или) неисполнении или ненадлежащем исполнении в установленные сроки предписаний Счетной палаты;

- повышение качества и эффективности контрольной и экспертно-аналитической деятельности Счетной палаты;

- разработка предложений по совершенствованию контрольной и экспертно-аналитической деятельности Счетной палаты и ее правового, организационного, методологического и иного обеспечения;

2.3. Контроль реализации результатов проведенных мероприятий осуществляется посредством:

- а) анализа полученной информации о решениях и мерах, принятых органами государственной власти Пензенской области и объектами контроля по итогам рассмотрения документов Счетной палаты по результатам проведенных мероприятий, по выполнению требований, предложений и рекомендаций Счетной палаты;

- б) мониторинга учета в нормативных правовых актах, принятых органами государственной власти Пензенской области, предложений Счетной палаты по совершенствованию законодательства Пензенской области;

- в) включения в программы проверки вопросов реализации представлений (предписаний) Счетной палаты, направленных по результатам ранее проведенных мероприятий на данном объекте контроля;

- г) проведения мероприятий по проверке реализации представлений (предписаний) Счетной палаты;

2.4. Документы по контролю реализации результатов проведенных мероприятий, формируются в составе дела контрольного мероприятия, в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Счетной палате.

### **3. Рассмотрения информационных писем Счетной палаты**

3.1. В случае поступления от органов государственной власти Пензенской области или организаций информации о результатах рассмотрения ими информационных писем Счетной палаты, и на основе ее изучения, осуществляется анализ решений и мер, принятых по результатам рассмотрения указанных информационных писем и направленных на устранение выявленных нарушений и недостатков, решение проблем в сфере формирования и использования средств бюджета Пензенской области, Территориального фонда обязательного медицинского страхования и областной собственности, повышение экономности, продуктивности и результативности использования государственных средств.

### **4. Контроль реализации представлений (предписаний) Счетной палаты**

4.1. Контроль реализации представлений (предписаний) Счетной палаты включает в себя следующие процедуры:

а) постановка представлений (предписаний) Счетной палаты на контроль осуществляется в «Журнале регистрации полученной корреспонденции» в электронном виде;

б) анализ результатов реализации представлений (предписаний) Счетной палаты;

в) принятие в порядке, установленном Счетной палатой, мер в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений Счетной палаты, неисполнения представлений Счетной палатой (в соответствии с частью 20 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях);

г) принятие мер в случаях неисполнения предписаний Счетной палаты, установленных частью 20 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

д) снятие представлений (предписаний) Счетной палаты с контроля, продление сроков контроля их реализации и (или) принятие мер по их реализации.

4.2. Контроль реализации представлений (предписаний) Счетной палаты осуществляется по направлениям деятельности Счетной палаты заместителем председателя, аудиторами Счетной палаты, ответственными за проведение соответствующих мероприятий (руководители контрольных мероприятий).

Постановка представлений и предписаний Счетной палаты на контроль осуществляется после принятия решения об их направлении.

4.3. Анализ результатов реализации представлений и предписаний Счетной палаты осуществляется путем:

- текущего контроля реализации представлений и предписаний Счетной палаты, осуществляемого путем изучения и анализа полученной от органов гос-

ударственной власти Пензенской области и объектов контроля информации о ходе и результатах реализации представлений и предписаний Счетной палаты;

- проведения контрольных мероприятий, предметом или одним из вопросов которых является реализация ранее направленных представлений и предписаний Счетной палаты.

4.4. Текущий контроль реализации представлений и предписаний Счетной палаты включает в себя осуществление анализа:

- соблюдения органами государственной власти Пензенской области и объектами контроля законодательно определенных сроков рассмотрения представлений Счетной палаты и информирования Счетной палаты о принятых по представлениям решениях и мерах по их реализации;

- результатов рассмотрения и выполнения органами государственной власти Пензенской области, объектами контроля требований, предложений и рекомендаций, содержащихся в представлениях и предписаниях Счетной палаты.

Анализ соблюдения сроков рассмотрения представлений палаты и информирования Счетной палаты о принятых по представлениям решениях и мерах по их реализации, состоит в сопоставлении фактических сроков рассмотрения представлений со сроками рассмотрения, указанными в представлениях Счетной палаты. Фактические сроки рассмотрения представлений Счетной палаты и информирования Счетной палаты о принятых по представлениям решениях и мерах по их реализации определяются по исходящей дате документов объектов контроля о результатах реализации представлений Счетной палаты.

Анализ результатов рассмотрения и выполнения органами государственной власти Пензенской области и объектами контроля требований, предложений и рекомендаций, содержащихся в представлениях и предписаниях Счетной палаты, включает в себя:

а) анализ и оценку своевременности и полноты реализации органами государственной власти Пензенской области и объектами контроля представлений (предписаний) Счетной палаты, выполнения запланированных мероприятий по устранению выявленных нарушений, отклонений и недостатков и ликвидации их последствий;

б) анализ соответствия решений и мер, принятых органами государственной власти Пензенской области и объектами контроля, содержанию требований, предложений и рекомендаций, содержащихся в представлениях (предписаниях) Счетной палаты;

в) анализ причин невыполнения требований, предложений и рекомендаций, содержащихся в представлениях (предписаниях) Счетной палаты.

В ходе текущего контроля реализации представлений (предписаний) Счетной палаты у органов государственной власти Пензенской области, органов

местного самоуправления и объектов контроля может быть запрошена необходимая информация или документация о ходе и результатах реализации представлений (предписаний) Счетной палаты.

В случае неправомерного отказа в предоставлении или уклонения от предоставления информации (документов, материалов) о ходе и результатах реализации представлений (предписаний) Счетной палаты, к соответствующим должностным лицам могут быть применены меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации и Пензенской области.

4.5. Контрольные мероприятия, предметом которых является реализация представлений (предписаний) Счетной палаты или проверка реализации ранее направленных представлений (предписаний) Счетной палаты, являющаяся одним из вопросов программ контрольных мероприятий, осуществляются в следующих случаях:

- необходимости уточнения полученной информации о принятых решениях, ходе и результатах реализации представлений (предписаний) Счетной палаты или проверки ее достоверности;

- получения от органов государственной власти Пензенской области и объектов контроля неполной информации о принятых ими по представлениям Счетной палаты решениях и (или) мерах по их реализации или наличия обоснованных сомнений в достоверности полученной информации;

- получения по результатам текущего контроля реализации представлений (предписаний) Счетной палаты информации о неэффективности или низкой результативности мер по реализации представлений (предписаний) Счетной палаты, принятых органами государственной власти Пензенской области и объектами контроля.

4.6. По итогам анализа результатов реализации органами государственной власти Пензенской области и объектами контроля представлений (предписаний) Счетной палаты дается оценка результативности выполнения содержащихся в представлениях и предписаниях Счетной палаты требований, предложений и рекомендаций, которая может заключаться в устранении выявленных нарушений, возмещении причиненного ущерба, совершенствовании системы управления государственными средствами и т.д.

4.7. В случае неисполнения предписаний и (или) представлений Счетной палаты к ответственным должностным лицам и (или) юридическим лицам объекта контроля применяются меры ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5.8. Представление (предписание) считается исполненным при выполнении объектами контроля следующих условий:

а) принятия по представлению Счетной палаты должностными лицами соответствующих органов государственной власти Пензенской области, органов местного самоуправления и объектов контроля решений и мер по их реализации;

б) информирования Счетной палаты в законодательно определенные сроки о принятых по представлению (предписанию) Счетной палаты решениях и мерах по их реализации.

Сроком завершения контроля представлений (предписаний) является дата принятия решения о снятии его с контроля.

## **5. Анализ итогов рассмотрения правоохранительными органами материалов контрольных мероприятий, направленных им Счетной палатой**

5.1. Анализ проводится на основе информации, полученной Счетной палатой от правоохранительного органа по результатам рассмотрения ее обращения.

5.2. В ходе анализа информации, полученной от правоохранительного органа анализируются:

- результаты мер, принятых правоохранительным органом по нарушениям законодательства Российской Федерации и Пензенской области, выявленным Счетной палатой при проведении контрольного мероприятия и отраженным в ее обращении в правоохранительный орган (опротестование противоречащих закону правовых актов или обращение в суд о признании таких актов недействительными, возбуждение дел об административных правонарушениях или уголовных дел, направление материалов по возбужденным делам в суд и т.п.);

- причины отказа правоохранительного органа в принятии мер по материалам, направленным ему Счетной палатой по результатам контрольного мероприятия (в случае принятия им такого решения).

## **6. Результаты принятых решений по протоколам об административных правонарушениях, составленных уполномоченными лицами Счетной палаты**

6.1. По делам об административных правонарушениях, возбужденных Счетной палатой, уведомлениям о применении бюджетных мер принуждения, осуществляется анализ результатов рассмотрения уполномоченными органами дел об административных правонарушениях, о применении бюджетных мер принуждения.

6.2. Сведения о решениях, принятых органами, уполномоченными Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на рассмотрение дел об административных правонарушениях, решениях по уведомле-

нию о применении бюджетных мер принуждения сотрудником, составившим уведомление, вносятся в сводную информацию по результатам контрольных мероприятий.

### **7. Оформление и использование итогов контроля реализации результатов проведенных мероприятий**

7.1. Итоги контроля реализации результатов проведенных мероприятий оформляются в виде следующих документов:

- сведений о результатах контрольного мероприятия Счетной палаты, составленных по утвержденной форме к Регламенту;
- годовой информации по результатам текущего контроля реализации представлений Счетной палаты, анализа итогов рассмотрения информационных писем Счетной палаты, материалов контрольных мероприятий, направленных в правоохранительные органы.

7.2. Информация об итогах контроля реализации результатов проведенных мероприятий включается в годовой отчет о работе Счетной палаты.

7.3. Итоги контроля реализации результатов проведенных мероприятий используются при планировании работы Счетной палаты и разработке мероприятий по совершенствованию ее контрольной и экспертно-аналитической деятельности.